



015 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๔๔TINT๒๕๖๗๒๕

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTaes>

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ
(องค์การมหาชน)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
1. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรระดับบริหาร	3 หลักสูตร และผู้บริหารได้รับการพัฒนาร้อยละ 100	 8 หลักสูตร	1. จัดหลักสูตรการออกแบบนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม รุ่นที่ 6 จัดโดย สอวช. ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 22 – 23 ก.พ. 2567	22 – 23 ก.พ. 2567
			2. จัดหลักสูตรการพัฒนาผู้จัดการงานวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ รุ่นที่ 2 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 2566 – 26 เม.ย. 67	21 ธ.ค. 2566 – 26 เม.ย. 67
			3. จัดหลักสูตรโครงการพัฒนาผู้นำภาครัฐแห่งอนาคตประจำปี 2567 กลุ่ม 3 ประเทศอัจฉริยะ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 18 - 22 มี.ค. 2567	18 - 22 มี.ค. 2567
			4. จัดหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (หัวหน้าระดับต้น) ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 7 - 8 มิ.ย. 2567	7 - 8 มิ.ย. 2567
			5. จัดหลักสูตรหลักธรรมาภิบาลในการทำงานกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับผู้บริหาร ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 8 ส.ค. 2567	8 ส.ค. 2567
			6. จัดหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลหัวข้อ “แนวทางการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างมีธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารองค์กร” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 28 ส.ค. 2567	28 ส.ค. 2567
			7. จัดหลักสูตรโครงการประชุมสัมมนา เรื่อง "Navigating the Future : ผู้นำกับความท้าทายแห่งอนาคต“ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 12-13 ก.ย. 2567	12-13 ก.ย. 2567 หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘
			8. จัดหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับต้น - ด้านการบริหารคน รุ่นที่ 9 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 10-14 ก.ค. 2567	10-14 ก.ค. 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
2. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร	25 หลักสูตรและบุคลากรได้รับการพัฒนาร้อยละ 100	 25 หลักสูตร	1. จัดหลักสูตรเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2567	29 พ.ค. 2567
			2. จัดหลักสูตร หัวข้อ “แนวทางการพัฒนา Data Acquisition เพื่อต่อยอดกับระบบ Machine Learning” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 30 พ.ค. 2567	30 พ.ค. 2567
			3. จัดหลักสูตรฟื้นฟูความรู้ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานปฏิบัติการทางรังสี ประจำปี พ.ศ. 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 4-7 มิ.ย. 2567	4-7 มิ.ย. 2567
			4. จัดหลักสูตรการป้องกันอันตรายจากรังสี ระดับ 1 รุ่นที่ 180 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 10-14 มิ.ย. 2567	10-14 มิ.ย. 2567
			5. จัดหลักสูตรระบบนิวเมติกส์ (Pneumatic System) ในระบบเครื่องฉายรังสีแกมมา ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 14 มิ.ย. 2567	14 มิ.ย. 2567
			6. จัดหลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 20-21 มิ.ย 2567	20-21 มิ.ย 2567
			7. จัดหลักสูตรการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นและการอพยพบุคคลออกจากอาคารเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 14 ก.ค. 2566	14 ก.ค. 2566
			8. จัดหลักสูตรการประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญา ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 22 พ.ย. 2566	22 พ.ย. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
2. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร (ต่อ)	25 หลักสูตรและบุคลากรได้รับการพัฒนาร้อยละ 100	 25 หลักสูตร	9. จัดหลักสูตรสร้างความตระหนักรู้และความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness) ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 2567	13 มี.ค. 2567
			10. จัดหลักสูตร “การบริการที่เป็นเลิศ (Service Mind & Service Excellence)” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 28-29 มีนาคม 2567	28-29 มีนาคม 2567
			11. จัดหลักสูตร “ISO/IEC 17025 Introduction and Internal Auditor” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 13,14 และ 16 พ.ค. 2567	13,14 และ 16 พ.ค. 2567
			12. จัดหลักสูตร “การปลูกจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2567	27 พ.ค. 2567
			13. จัดหลักสูตร “โครงการการทบทวนและเพิ่มพูนทักษะด้านการตลาด สำหรับผลิตภัณฑ์และงานบริการสทน.” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2567	29 พ.ค. 2567
			14. จัดหลักสูตร “การจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและการตระหนักถึงความเป็นส่วนตัว (PDPA)” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2567	17 ก.ค. 2567
			15. จัดหลักสูตร “สร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีต่อตัวเองและองค์กร หัวข้อ ภาวะผู้นำเพื่อความหลากหลาย” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 13-14 ส.ค. 2567	13-14 ส.ค. 2567
			16. จัดหลักสูตร “หลักธรรมาภิบาลในการทำงานกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 8 ส.ค. 2567	8 ส.ค. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
2. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร (ต่อ)	25 หลักสูตร และบุคลากร ได้รับการพัฒนาร้อยละ 100	 25 หลักสูตร	17. จัดหลักสูตร “การขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมาย และการสร้างองค์ความรู้สู่นวัตกรรม” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 22-23 ส.ค. 2567	22-23 ส.ค. 2567
			18. จัดหลักสูตร “แนวทางการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างมีธรรมาภิบาล สำหรับผู้บริหารองค์กร” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 28 ส.ค. 2567	28 ส.ค. 2567
			19. จัดหลักสูตร “การจัดการความเครียดในการทำงาน (Stress Management) ระบบออนไลน์” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2567	2 ก.ย. 2567
			20. จัดหลักสูตร “การสร้างความสุขในองค์กร (Happy Workplace) ระบบออนไลน์” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2567	3 ก.ย. 2567
			21. จัดหลักสูตร “การสร้าง Passion ในการทำงานด้วยจิตวิทยาเชิงบวก (ระบบออนไลน์)” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 4 ก.ย. 2567	4 ก.ย. 2567
			22. จัดหลักสูตร “การเปลี่ยนเครื่องเร่งอนุภาคอิเล็กทรอนิกส์ (เอกซ์เรย์)” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 28 พ.ค. 2567	28 พ.ค. 2567
			23. จัดหลักสูตร “ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 20-21 ส.ค. 2567	20-21 ส.ค. 2567
			24. จัดหลักสูตรพัฒนาเจ้าหน้าที่กลุ่มสายงานวิศวกรรม และช่างเทคนิค หัวข้อ “Lean Management เปลี่ยนความสูญเปล่าให้กลายเป็นคุณค่า” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2567	17 ก.ย. 2567 หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘
			25. จัดหลักสูตร “Navigating the Future: ผู้นำกับความท้าทายแห่งอนาคต” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 12-13 ก.ย. 2567	12-13 ก.ย. 2567

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
3. โครงการพัฒนหลักสูตรในรูปแบบ E-Learning	5 หลักสูตร	 10 หลักสูตร	1. e-Learning ระบบมาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพ (ISO 9001:2015) ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567
			2. e-Learning ระบบมาตรฐานและการขยายขอบข่ายการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.17025 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567
			3. e-Learning ความรู้ข้อกำหนดระบบบริหารคุณภาพสำหรับเครื่องมือแพทย์ ISO 13485:2016 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567
			4. e-Learning หลักการเป็นผู้ตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Auditor) ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567
			5. e-Learning การเขียนหนังสือราชการ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567
			6. e-Learning การใช้ระบบสารบรรณ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567
			7. e-Learning การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๓๘
 URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
3. โครงการพัฒนหลักสูตรในรูปแบบ E-Learning	5 หลักสูตร	 10 หลักสูตร	8. e-Learning การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness) ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567
			9. e-Learning การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567
			10. e-Learning ระบบ ERP (ใหม่) ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 28 พ.ย. 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
4. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากรที่ได้รับใบ Certificate	 ร้อยละ 100	1. หลักสูตรการสร้างความตระหนักและความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness) ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2567	7 มีนาคม 2567
			2. หลักสูตรอาชญากรรมไซเบอร์ ภัยร้ายใกล้ตัวเรา ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2567	13 มีนาคม 2567
			3. หลักสูตร Practical Implementation of Computerized System Validation : Step by Step ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567	14 สิงหาคม 2567
			4. หลักสูตรการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและการตระหนักถึงความเป็นส่วนตัว (PDPA) ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2567	17 กรกฎาคม 2567
			5. หลักสูตรแนวทางการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างมีธรรมาภิบาล สำหรับผู้บริหารองค์กร ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567	28 สิงหาคม 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
5. โครงการบริหารกำลังคนที่มีทักษะและสมรรถนะสูง (Talent Management)	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 100 มี Talent ไม่น้อยกว่า 10 คน	 อยู่ระหว่างดำเนินงาน	1. ทบ. ได้ดำเนินการปรับแนวทางเพื่อกำหนดวิธีการสรรหา กำลังคนที่มีทักษะและสมรรถนะสูง (Talent Management) และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล วันศุกร์ที่ 22 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านมา โดยอยู่ระหว่างการนำเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา	22 ก.ย. 2566
			2. ทบ. ดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อประชุมคณะกรรมการ โครงการบริหารกำลังคนที่มีทักษะและสมรรถนะสูง (Talent Management) ภายในเดือนมิถุนายน 2567	เดือน มิ.ย. 2567
			3. ทบ. นำเสนอแผนดำเนินการโครงการบริหารกำลังคนที่มีทักษะและสมรรถนะสูง (Talent Management) ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2567	26 มิ.ย. 2567
			4. ทบ. ดำเนินการหารือร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาในการวางแผนและขั้นตอนการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายคนที่มีทักษะและสมรรถนะสูง (Talent Management) เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2567	3 ก.ย. 2567
			5. ทบ. กำหนดแผนการขอเข้าเยี่ยมชม บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เพื่อรับฟังแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล หัวข้อ “Talent Management” ในวันที่ 24 กันยายน 2567	24 ก.ย. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
6. โครงการบริหารแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan)	ดำเนินการได้ตามแผน ร้อยละ 100 เตรียม Successor ในตำแหน่งที่ต้องการได้สำเร็จ	 อยู่ระหว่างดำเนินงาน	1. ทบ. ได้ปรับแนวทางและวิธีการเพื่อสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) และได้นำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล โดยอยู่ระหว่างการนำเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา	เดือน พ.ค. 2567
			2. ทบ. ดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อประชุมคณะกรรมการ โครงการบริหารแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) ภายในเดือนพฤษภาคม 2567	เดือน พ.ค. 2567
			3. ทบ. นำเสนอแผนดำเนินการโครงการบริหารแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2567	26 มิ.ย. 2567
			4. ทบ. ดำเนินการหารือร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาในการวางแผนและขั้นตอนการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2567	3 ก.ย. 2567
			5. ทบ. กำหนดแผนการขอเข้าเยี่ยมชม บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เพื่อรับฟังแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล หัวข้อ “Succession Plan” ในวันที่ 24 กันยายน 2567	24 ก.ย. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
7. โครงการจัดเก็บองค์ความรู้ในรูปแบบ Clip VDO โดยอาศัยเทคโนโลยี AI	50 Clip VDO		1. ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว (ตรวจรับงานงวดที่ 4) เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567	15 มี.ค. 2567
			2. ดำเนินการจัดเก็บองค์ความรู้ในรูปแบบ Clip VDO จำนวน 120 Clip เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2567 อ้างอิง https://tintkm.tint.or.th/km/?r=km	31 มี.ค. 2567
8. โครงการถ่ายทอดความรู้จากฐานพี่สู่รุ่นน้อง (ผู้เกษียณอายุ)	ดำเนินการร้อยละ 100	 ร้อยละ 100	ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลองค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่ที่เกษียณอายุ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ Clip VDO แล้วเสร็จ โดยปีงบประมาณ 2567 มีผู้เกษียณอายุจำนวนทั้งสิ้น 5 คน ได้แก่ นางสาวสุวิมล รัตโนดม , นายทนงศักดิ์ เพ็ญบุญมี , นายสุรพล มากโฉม , นายชัยวัฒน์ เกตุมณี , นายสุชาติ สุตนาม ซึ่งผู้เกษียณอายุได้ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้เรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน ต.ค. 2566 – เดือน ก.ย. 2567	เดือน ต.ค. 2566 – เดือน ก.ย. 2567
9. โครงการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	5 กิจกรรม	 11 กิจกรรม	1. จัดกิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 1 เรื่อง “การออมเงิน&การสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 25 ม.ค. 2567	25 ม.ค. 2567
			2. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 2 เรื่อง “การแนะนำการใช้ประกันกลุ่มของบุคลากร สทน.” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 6 ก.พ. 2567	6 ก.พ. 2567
			3. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 3 เรื่อง “บอกข่าวเล่าเรื่องไอที” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 7 มี.ค. 2567	7 มี.ค. 2567 หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘
			4. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 4 เรื่อง “การใช้ระบบสารบรรณของ สทน.” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 26 มี.ค. 2567	26 มี.ค. 2567

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
9. โครงการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ต่อ)	5 กิจกรรม	 11 กิจกรรม	5. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 5 เรื่อง "ศูนย์รวมผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีพลาสมาอย่างยั่งยืน" ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2567	1 เม.ย. 2567
			6. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 6 เรื่อง “ทำงานกับนิวเคลียร์และรังสีอย่างปลอดภัยไร้กังวล” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2567	23 เม.ย. 2567
			7. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 7 เรื่อง “เรียนรู้การทำงานของเครื่องโทคาแมคและห้องปฏิบัติการ” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 17 พ.ค.2567	17 พ.ค.2567
			8. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 8 เรื่อง “ร่วมแสดงความยินดีและรับฟังผลงานของทีมนักวิจัย สทน.ที่ได้รับรางวัลจากเวทีการประกวดระดับโลกในงาน The 17th International Invention and Innovation Show ประเทศโปแลนด์” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 19 มิ.ย. 2567	19 มิ.ย. 2567
			9. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 9 หัวข้อเรื่อง “แมลงวันผลไม้” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 3 ก.ค. 2567	3 ก.ค. 2567
			10. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 10 หัวข้อเรื่อง “เล่าเรื่องเครื่องปฏิกรณ์จากอดีตสู่ปัจจุบัน” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 11 ก.ค. 2567	11 ก.ค. 2567
			11. กิจกรรม Tint knowledge Sharing ครั้งที่ 11 หัวข้อ “การสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นการเพิ่มความปลอดภัยในการจัดเก็บฝุ่นเหล็กกัมมันตรังสี” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2567	14 ส.ค. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BTmD๓๘๕๗๘

URL <https://www.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
10. การทบทวน แผนพัฒนาบุคลากร (HR Development Plan) พ.ศ. 2567-2570	แล้วเสร็จเดือน ส.ค. 2567		ดำเนินการตามแผนในไตรมาส 4 เดือนสิงหาคม 2567	เดือน ส.ค. พ.ศ. 2567
			นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณาในคราวการประชุมครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567	1 ต.ค. 2567
11. การปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ด้านทรัพยากรบุคคล	5 เรื่อง	 11 เรื่อง	1. ข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2567	26 มี.ค. 2567
			2. ระเบียบ สทท. ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2566	27 ธ.ค. 2567
			3. ระเบียบ สทท. ว่าด้วย การพักอาศัยในที่พักอาศัยของสถาบัน พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2567	4 มี.ค. 2567
			4. ระเบียบ สทท. ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2567	11 มิ.ย. 2567
			5. ประกาศ สทท. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน และเกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2566	21 พ.ย. 2567
			6. (ร่าง) ระเบียบ สทท. ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลทดลองการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.	1 ต.ค 2566 – 30 ก.ย. 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
11. การปรับปรุงข้อบังคับระเบียบ ประกาศ ด้านทรัพยากรบุคคล (ต่อ)	5 เรื่อง	 11 เรื่อง	7. (ร่าง) ระเบียบ สทท. ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อต่อสัญญาจ้าง พ.ศ.	1 ต.ค 2566 – 30 ก.ย. 2567
			8. (ร่าง) ระเบียบ สทท. ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่งระดับผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ.	1 ต.ค 2566 – 30 ก.ย. 2567
			9. (ร่าง) ระเบียบ สทท. ว่าด้วยการคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง การกำหนดเงินเดือนและสิทธิประโยชน์ผู้ช่วยผู้อำนวยการ พ.ศ.	1 ต.ค 2566 – 30 ก.ย. 2567
			10. (ร่าง) ประกาศ สทท. เรื่อง แผนการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานรายบุคคล (Performance Improvement Plan (PIP)) พ.ศ.	1 ต.ค 2566 – 30 ก.ย. 2567
			11. (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการ สทท. เรื่อง แนวทางการบังคับใช้มาตรการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม พ.ศ.	1 ต.ค 2566 – 30 ก.ย. 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
12. โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้านทรัพยากรบุคคล ภายใต้มาตรฐาน ISO 9001:2015	5 เอกสารแบบฟอร์ม	ดำเนินการแล้วเสร็จ	1. ฝ่าย ทบ. กำหนดแผนการตรวจเอกสารตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 (Internal Audit) จากฝ่าย ปค. โดยได้ดำเนินการปรับปรุง WI-HR-01 เรื่อง การจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อเดือน มีนาคม 2567	เดือน มี.ค. 2567
			2. ทบ. ได้รับการตรวจติดตามคุณภาพภายใน ประจำปี 2567 ตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 (Internal Audit) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567	27 มี.ค. 2567
			3. ทบ.หารือร่วมกับ ปค. เพื่อทบทวนเอกสารทุกรายการตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ได้แก่ PM-HR-01 การสรรหา คัดเลือกและประเมินผล , PM-HR-02 การอบรมและพัฒนาบุคลากร , WI-HR-01 การจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) รวมถึงแบบฟอร์ม FM-HR จำนวน 19 แบบฟอร์ม ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2567	18 ก.ค. 2567
13. การทบทวนแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Strategics) พ.ศ. 2567 - 2570	แล้วเสร็จเดือน ส.ค. 2567		การทบทวนแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Strategics) พ.ศ. 2567 - 2570 จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณาในคราวการประชุมครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567	1 ต.ค. 2567
14. โครงการพัฒนาแผนการบริหารอัตรากำลังคน (Workforce Planning) พ.ศ. 2568 - 2570	มีแผนการบริหารอัตรากำลังคน		คณะกรรมการสถาบันฯ ได้มีมติเห็นชอบเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ 10 อัตรา จากเดิม 348 อัตรา เป็น 358 อัตรา ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566 โดยการทบทวนแผนการบริหารอัตรากำลังคน (Workforce Planning) พ.ศ. 2568 - 2570 จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณาในคราวการประชุมครั้งที่ 5/2567 วันที่ 1 ตุลาคม 2567	1 และ 10 ต.ค. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BTmD๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
15. โครงการกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	2 กิจกรรม	 6 กิจกรรม	1. จัดเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “C : Customer Centric ลูกค้าคือคนสำคัญ” เรื่อง การสร้างแบบจำลองทางธุรกิจกับการบริการที่เป็นเลิศ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 28-29 มี.ค. 2567	วันที่ 28-29 มี.ค. 2567
			2. จัดเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “C : Customer Centric ลูกค้าคือคนสำคัญ” เรื่อง โครงสร้างทางการตลาดพื้นฐาน ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2567	วันที่ 29 พ.ค. 2567
			3. จัดเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “C : Customer Centric ลูกค้าคือคนสำคัญ” เรื่อง กลยุทธ์การตั้งราคาให้ลูกค้าซื้อแล้วซื้ออีก ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 13 มิ.ย. 2567	วันที่ 13 มิ.ย. 2567
			4. จัดเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “C : Customer Centric ลูกค้าคือคนสำคัญ” เรื่อง ถอดรหัสความสำเร็จจากหิ้งสู่ห้าง....ขยายผลงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2567	วันที่ 25 มิ.ย. 2567
			5. จัดเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “C : Customer Centric ลูกค้าคือคนสำคัญ” เรื่อง การต่อยอดงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2567	วันที่ 9 ก.ค. 2567
			6. จัดเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “C : Customer Centric ลูกค้าคือคนสำคัญ” เรื่อง การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 25 ก.ค. 2567	วันที่ 25 ก.ค. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
16. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานด้านทรัพยากรบุคคลผ่านสื่อออนไลน์	12 เรื่อง		1. สื่อประชาสัมพันธ์ โครงการ New Gen Tint เพื่อแนะนำเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ประจำเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
			2. สื่อประชาสัมพันธ์ HR ทั่วไต้ โดยเป็นการประชาสัมพันธ์สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงานด้านบุคลากร ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
			3. Banner สื่อประชาสัมพันธ์การสรรหาเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หางาน , โซเชียลมีเดีย ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
			4. lip VDO การขอบ้านพักสถาบัน เพื่อเผยแพร่ในศูนย์รวมวิดีโอองค์กรแห่งการเรียนรู้ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
			5. Clip VDO การเบิกของเยี่ยมกรณีเจ็บป่วย (สวัสดีการ) เพื่อเผยแพร่ในศูนย์รวมวิดีโอองค์กรแห่งการเรียนรู้ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
17. โครงการกิจกรรมบุคลากรสัมพันธ์ เช่น Outing กีฬาสี ปลูกป่า ฯลฯ	4 กิจกรรม	 7 กิจกรรม	1. โครงการ “TINT” To Goal Together (Outing) ของ สทน. ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1-2 กุมภาพันธ์ 2567	1-2 ก.พ. 2567
			2. กิจกรรม “ทำบุญเลี้ยงพระ ณ หอพักใหม่ สทน. อองครักษ์” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567	20 มี.ค. 2567
			3. โครงการ สทน. สีเขียว (กิจกรรมปลูกต้นไม้หน้าอาคารหอพักใหม่) ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2567	5 เม.ย. 2567
			4. โครงการ “งานสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัว ประจำปี 2567” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567	19 เม.ย. 2567
			5. กิจกรรม “การแข่งขันกีฬา อว. เกมส์ ประจำปี 2567” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2567	14 มิ.ย. 2567
			6. กิจกรรม “ทำบุญถวายเทียนพรรษา ถวายสังฆทาน และถวายอาหารเพลพระสงฆ์” ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2567	26 ก.ค. 2567
			7. กิจกรรม “เดิน ปั่น วิ่ง” ของ อว. ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2567	4 ส.ค. 2567
18. โครงการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม วินัย และความโปร่งใสให้กับบุคลากร	4 กิจกรรม	 5 กิจกรรม	1. อบรมแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2567	11 ม.ค. 2567
			2. กิจกรรมยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567	1 มี.ค. 2567
			3. อบรมให้ความรู้เรื่อง มาตรฐานจริยธรรม ครองตน ครองคน ครองงาน ครองหลักธรรมาภิบาล ประจำปี พ.ศ. 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2567	5 มี.ค. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
18. โครงการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัย และความโปร่งใสให้กับบุคลากร	4 กิจกรรม	 5 กิจกรรม	4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567	29 พ.ค. 2567
			5. กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2567	21 มิ.ย. 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
19. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ สทท. ในการดำเนินงาน (การประเมิน ITA ปี 2567)	ดำเนินการครบถ้วน ถูกต้องตามระยะ เวลา และเงื่อนไขที่ ป.ป.ช. กำหนด		1. ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2567	3 ม.ค. 2567
			2. จัดอบรมให้ความรู้แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2567 โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.	11 ม.ค. 2567
			3. นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในระบบ ITAS เรียบร้อยแล้ว ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567	12 ก.พ. 2567
			4. ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครั้งที่ 1/2566 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2566	27 ธ.ค. 2566
			5. ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครั้งที่ 2/2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2567	9 ม.ค. 2567
			6. ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครั้งที่ 3/2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567	29 ก.พ. 2567
			7. ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครั้งที่ 4/2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2567	12 มี.ค. 2567
			8. ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครั้งที่ 5/2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567	11 มิ.ย. 2567
			9. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน 103 คน สถานะตอบครบตามจำนวนที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	1 ม.ค. 2567 – 30 มิ.ย. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
19. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ สทท. ในการดำเนินงาน (การประเมิน ITA ปี 2567) (ต่อ)	ดำเนินการครบถ้วน ถูกต้องตามระยะ เวลาที่ป.ป.ช. กำหนด		10. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) สทท. เป็นผู้เก็บข้อมูล มีผู้ตอบแบบสำรวจ 428 คน สถานะตอบครบตามจำนวนที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	1 ม.ค. 2567 – 30 มิ.ย. 2567
			11. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) สทท. สำนักงาน ป.ป.ช. เก็บข้อมูล มีผู้ตอบแบบสำรวจ 45 คน สถานะตอบครบตามจำนวนที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	1 ม.ค. 2567 – 30 มิ.ย. 2567
			12. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) สถานะ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2567	1 ม.ค. 2567 – 30 เม.ย. 2567
			13. เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สทท. ได้รับรางวัลโล่เกียรติยศ ITA Award สำหรับหน่วยงานที่มีพัฒนาการด้านผลการประเมินสูงสุดในประเภทองค์การมหาชน ประจำปี พ.ศ. 2567 ได้รับคะแนน ITA 87.99 อยู่ในระดับ “ผ่าน”	1 ม.ค. 2567 – 30 ก.ค. 2567
20. โครงการกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต ดูแลสุขภาพจิต สุขภาพกาย	7 กิจกรรม	 7 กิจกรรม	1. โครงการ “TINT Happy Workplace” ครั้งที่ 1 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 (มอบอุปกรณ์กีฬาและเต้นแอโรบิค)	19 ม.ค. 2567
			2. โครงการ “TINT Happy Workplace” ครั้งที่ 2 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 (ชมรมกีฬาและเต้นแอโรบิค)	23 ก.พ. 2567
			3. โครงการ “TINT Happy Workplace” ครั้งที่ 3 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 (มอบอุปกรณ์กีฬา) หมายเลขอ้างอิง: ๑๙๐๐๘๑๑๒๓๓๕๕๗๘ URL https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags	24 พ.ค. 2567
			4. โครงการ “TINT Happy Workplace” ครั้งที่ 4 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2567 (ชมรมกีฬาและเต้นแอโรบิค)	28 มิ.ย. 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
20. โครงการกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต ดูแลสุขภาพจิต สุขภาพกาย (ต่อ)	7 กิจกรรม	 7 กิจกรรม	5. โครงการ “TINT Happy Workplace” ครั้งที่ 5 ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2567 (ทำบุญถวายเทียนพรรษา ถวายสังฆทาน และถวายอาหารเพลพระสงฆ์ และกิจกรรมประดิษฐ์สมุดผ้าไทย)	26 ก.ค. 2567
			6. โครงการ “TINT Happy Workplace” ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2567 (กิจกรรมทำขนมไทย)	30 ส.ค. 2567
			7. โครงการ “TINT Happy Workplace” ครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2567 (กิจกรรม Green Space)	27 ก.ย. 2567
21. โครงการกิจกรรมการมอบรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร	3 กิจกรรม	 4 กิจกรรม	1. ประชุมพิจารณาคัดเลือก "คนดีศรี สทน." และ "คนดีศรี อว." แล้วเสร็จ	เดือน ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567
			2. ประกาศ สทน. เรื่อง รายชื่อเจ้าหน้าที่ได้รับรางวัล “คนดีศรี สทน.” จำนวน 11 ราย	
			3. จัดทำหนังสือแจ้งรายชื่อผู้รับการคัดเลือกเป็น “คนดีศรี อว.” และเข้าร่วมโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการและบุคลากรของกระทรวง อว. เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567	2 เม.ย. 2567
			4. กำหนดแผนกิจกรรมโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ “คนดีศรี สทน.” ประจำปีงบประมาณ 2568	เม.ย. 2567

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567

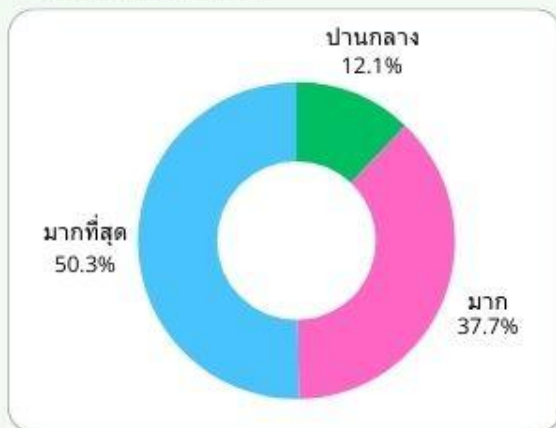


โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานะ	ผลการดำเนินการสำคัญ/หมายเหตุ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
22. โครงการกิจกรรมผู้บริหารพบบุคลากร (Town Hall)	2 ครั้ง		1. ฝ่าย ทบ. จัดกิจกรรม Town Hall Meeting ครั้งที่ 1/2567 ในวันที่ 22 ธันวาคม 2566	22 ธ.ค. 2566
			2. กำหนดแผนกิจกรรม Town Hall Meeting ครั้งที่ 2/2567 ในเดือนตุลาคม 2567 เพื่อการบรรจุแต่งตั้งของตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	เดือน ต.ค. 2567
23. โครงการกิจกรรมผู้บริหารพบบุคลากรบรรจุใหม่	2 ครั้ง		จัดกิจกรรมผู้บริหารพบบุคลากรใหม่ (ภาพรวมทั้งสถาบัน) เมื่อวันที่ 20-21 สิงหาคม 2567 ภายใต้โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ New Gen TINT ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	20 – 21 ส.ค. 2567
24. โครงการสำรวจคุณภาพชีวิตในการทำงาน ความผูกพันต่อองค์กร และพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร	ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 64		ดำเนินการสำรวจคุณภาพชีวิตในการทำงาน ความผูกพันต่อองค์กร และพฤติกรรมที่ดีของบุคลากร สทน. พ.ศ. 2567 แล้วเสร็จในเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567 มีผลการสำรวจ ดังนี้ 1. คุณภาพชีวิตในการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ 69.40 อยู่ในระดับมาก 2. ความผูกพันต่อองค์กร ได้คะแนนร้อยละ 73.79 อยู่ในระดับมาก 3. พฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีของบุคลากร สทน. 87.45 อยู่ในระดับมากที่สุด	เดือน มิ.ย – ส.ค. 2567

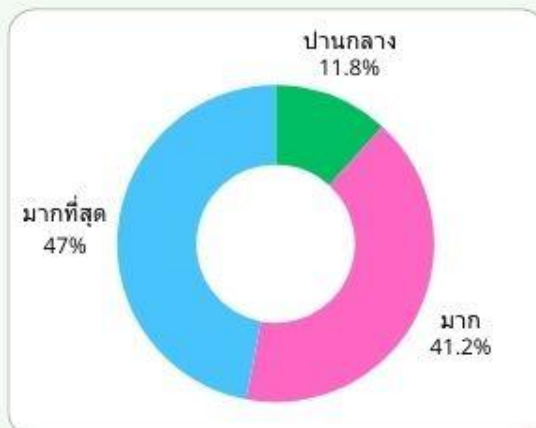


การประเมินความพึงพอใจการจัดอบรมโครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ระดับผู้บริหาร

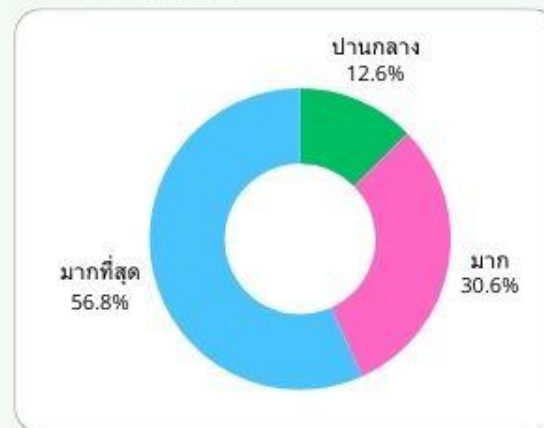
1. เนื้อหาในการอบรมช่วยเพิ่มความรู้หรือทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน



2. การจัดอบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน



3. การนำความรู้หรือทักษะที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน



4. การนำเครื่องมือหรือเทคนิคที่ได้รับจากการอบรมมาปรับปรุงการทำงาน

- สามารถนำมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารงานได้
- ความรู้ด้าน AI มีประโยชน์อย่างมาก
- สามารถประยุกต์ใช้กับงานได้
- เปิดมุมมอง และ ตอกย้ำ ตระหนัก เพิ่มขึ้น ต่อการทำหน้าที่ของผู้บริหาร
- ใช้ได้แต่ยังไม่ครบทุกมุมของงานบริหาร
- ดีมากๆ ได้สาระเยอะกว่าที่เคยจัด แต่ขอให้ไปต่างจังหวัดเพราะจะได้ประโยชน์มากกว่าจัดในองค์กร

5. ข้อเสนอแนะ

- หลักสูตรเกี่ยวกับ coaching
- การจัดทำ Foresight / การอบรมร่วมกับผู้บริหารกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สปอว. หน่วยงานในสังกัด อว. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน
- หลักสูตรที่สร้างให้พนักงานรักองค์กร และองค์กรทำอะไรให้พนักงานรัก
- ความมีการทดลองใช้เครื่อง ทำออกมาเป็นแผน แล้วกลับมาปฏิบัติตามแผนที่ได้คิดร่วมกัน
- เห็นด้วยที่ให้อัดเพิ่ม สำคัญ ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ มีวิสัยทัศน์และมีประสบการณ์จริงๆ ถ้าเป็นวิทยากรควร ระดับประเทศ และเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ที่มีส่วนสำคัญต่อ องค์กรในอนาคตเข้าด้วย
- ควรจัดอบรมสำหรับการบริหาร เช่น MBA

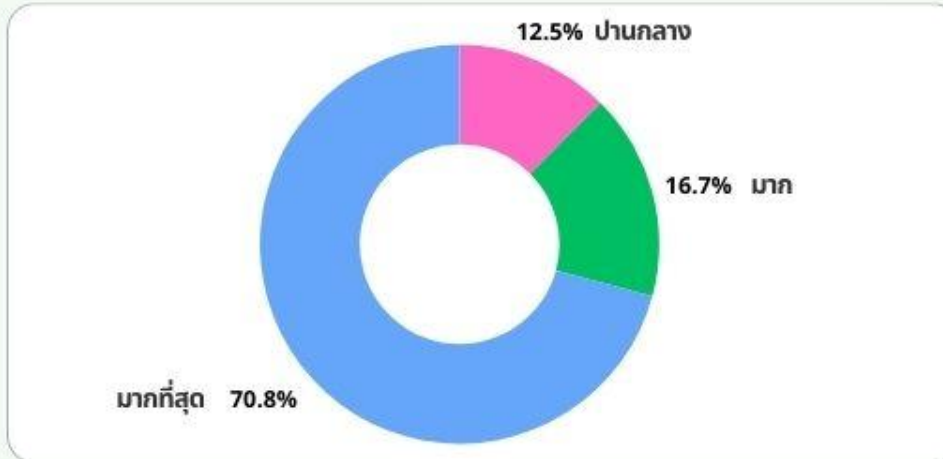




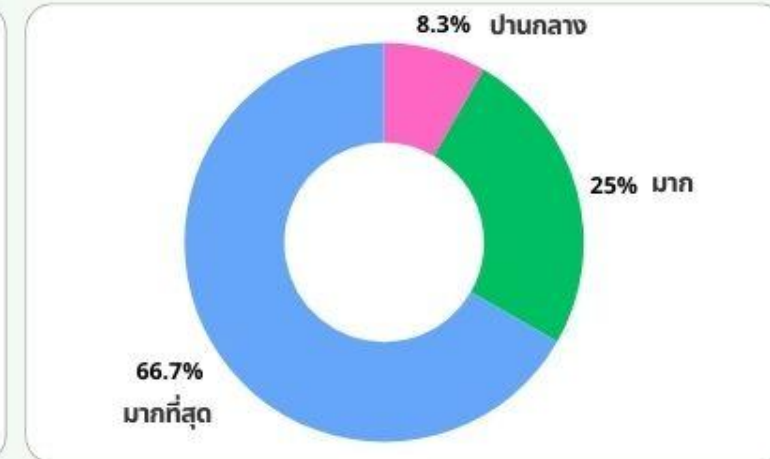
การประเมินการจัดกิจกรรมของฝ่ายทรัพยากรบุคคล เช่น กิจกรรม Outing, กิจกรรมปลูกป่า, กิจกรรม TINT Happy Workplace

2024

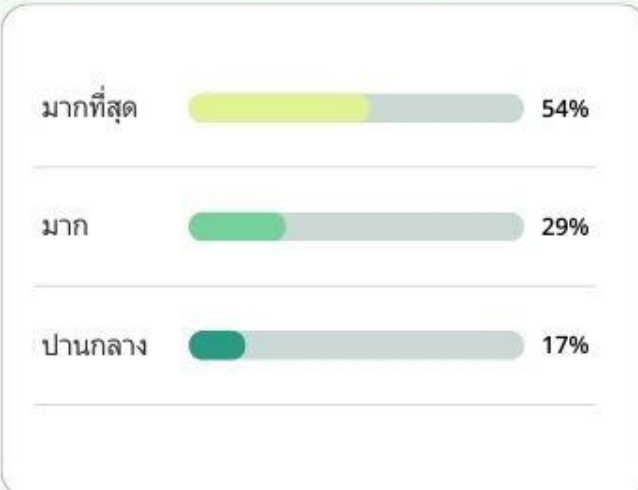
1. กิจกรรมมีประโยชน์และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน/การทำงานได้



2. การรับรู้ข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของการจัดกิจกรรม



3. ความพึงพอใจภาพรวมการจัดกิจกรรม ประจำปี 2567



4. ข้อเสนอแนะ

- เพิ่มกิจกรรมผ่อนคลาย เวียนไปแต่ละสาขา
- อยากให้จัด onsite มากกว่าออนไลน์ เน้นเรื่องการปรับมายเช็กในการทำงานทัศนคติเชิงบวก การดูแลรักษาสุขภาพตัวเอง การจัดการกับความสัมพันธกับคนรอบข้างและเพื่อร่วมงาน เป็นต้น
- อยากให้จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน / พัฒนาตนเอง
- อยากให้มีกิจกรรมสันทนาการทำร่วมกับศูนย์อื่นให้มากขึ้น
- ช่วงเวลาจัดกิจกรรม ให้คำนึงถึงช่วงภาระงานของศูนย์ต่างๆ เช่น หลีกเลียงช่วงสิ้นไตรมาส

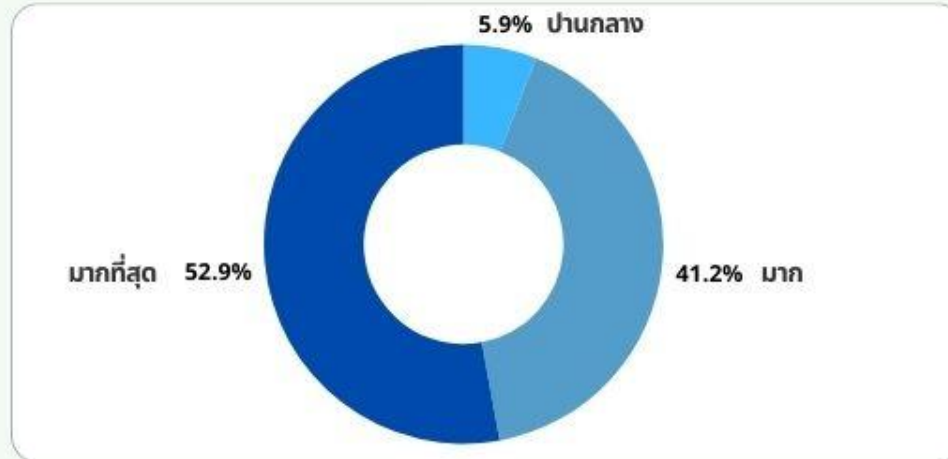


การประเมินความรู้และทักษะที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ "New TINT" สน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

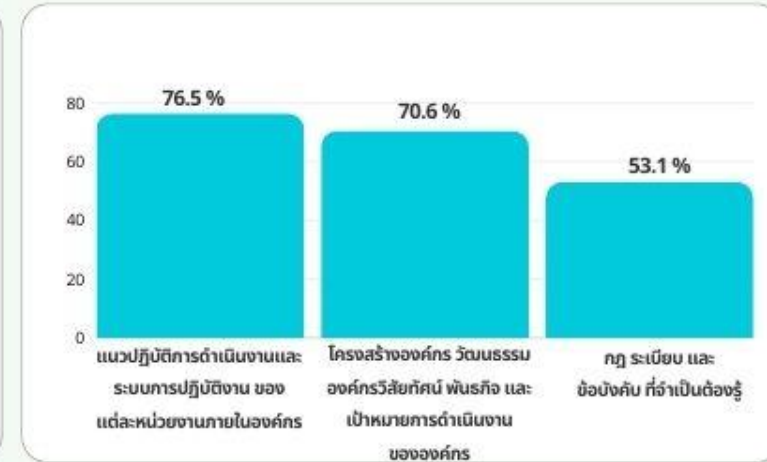
📅 วันที่ 20-21 สิงหาคม 2567

2024

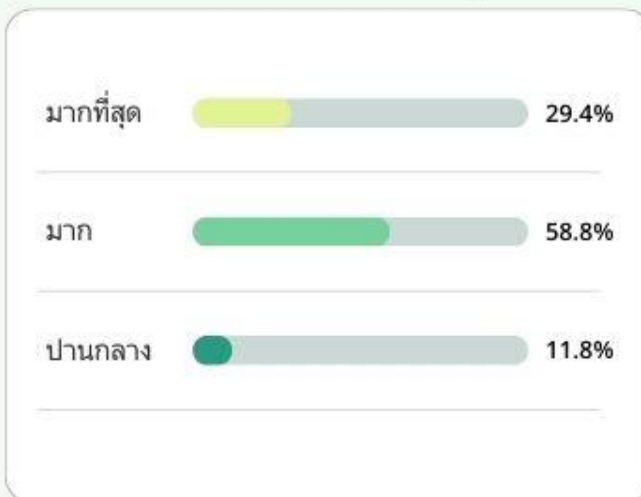
1. ได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับองค์กร



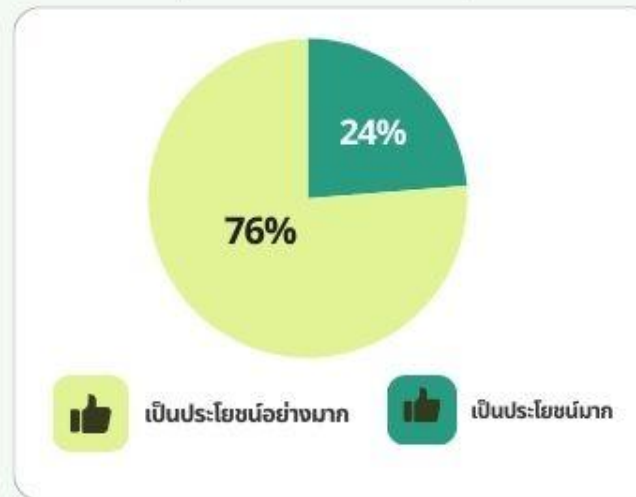
2. ความพึงพอใจในการนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ต่อการปฏิบัติงาน



3. การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ได้ง่ายขึ้น



4. โครงการปฐมนิเทศ เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรใหม่



5. เนื้อหาการอบรมตรงตามความคาดหวัง



6. ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการอบรมเกี่ยวกับระบบงานเพิ่มเติม
- อยากให้มีการเพิ่มเติมเรื่องการประเมินตนเองและทบทวนสิทธิประโยชน์ของตัวพนักงาน
- ขอเสนอให้เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ใหม่ได้รับการทักทายการใช้งานระบบสารสนเทศในบทบาทการดำรง

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๔๔TINT๒๕๖๗

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTaes>

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ
(องค์การมหาชน)

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/ผลการดำเนินการ	วิทยากร	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
1	หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม	ดร.สุรียรัตน์ บำรุงสุข	51	20-21 มิถุนายน 67	39,400	
2	หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัล					
	2.1 สร้างความตระหนักและความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness)	ดร. รัฐิ์พงษ์ พุทธเจริญ พันตำรวจตรี วีระพงษ์ แนวคำดี	57	13 มีนาคม 67	21,600	
	2.2 การจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและการตระหนักถึงความเป็นส่วนตัว (PDPA)	นายวิวัฒน์ กอสมพันธ์	57	17 กรกฎาคม 67	30,500	
	2.3 หลักสูตรสำหรับผู้นำ AI Governance for Executives "แนวทางการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างมีธรรมาภิบาล สำหรับผู้บริหารองค์กร"	ดร. ศักดิ์ เสกขุนทด	50	28 สิงหาคม 67	9,000	
3	หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหาร หัวข้อ "Navigating the Future: ผู้นำกับความท้าทายแห่งอนาคต"	1.น.อ.หญิง ดร.จุฬารัตน์ เพชร วิเศษ 2.ดร.พินนรี ธีร์มกร 3.ดร.สุรัชย์ สติคุณารัตน์ 4.อ.กิตติพัทธ์ จิรวังศ์ 5.อ. นพกฤษฎี นิธิเลิศวิจิตร 6.ดร.กิตติพงศ์ พร้อมวงศ์	25	12-13 กันยายน 67	162,100	
4	การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสร้างแบบจำลองทางธุรกิจกับการบริการที่เป็นเลิศ”	อ.จุมพล สอนเสริม	76	28-29 มีนาคม 67	180,200	หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘ https://flowplayer.com/archive/identityTags
5	หลักสูตรฝึกอบรม หลักธรรมาภิบาลในการทำงานกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี	ศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ โพธิ์สว่าง	55	8 สิงหาคม 67	31,750	

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567



ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/ผลการดำเนินการ	วิทยากร	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
7	หลักสูตร สร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีต่อตัวเองและองค์กร					
	7.1 หัวข้อ ภาวะผู้นำเพื่อความหลากหลาย: การสร้างทีมที่แข็งแกร่ง (Inclusive Leadership: Building Diverse Team)	ดร.ภิญโญ รัตนพันธ์	64	13-14 สิงหาคม 67	51,000	
	7.2 หัวข้อ การสร้างความสุขในองค์กร (Happy Workplace)	อ.สิทธิพร กล้าแข็ง	72	3 กันยายน 67	9,000	
	7.3 หัวข้อ “การจัดการความเครียดในการทำงาน”	อาจารย์ ดร.ณัฐกรณ์ คำแฝง อาจารย์ ดร.ทศพล เชิดชัยภูมิ	86	3 กันยายน 67	9,000	
	7.4 หัวข้อ “การสร้าง Passion ในการทำงานด้วยจิตวิทยาเชิงบวก”	ดร.พีรเทพ รุ่งคุณากร	112	4 กันยายน 67	9,000	
8	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญา	ดร.หาญณรงค์ ฉ่ำทรัพย์	35	22 พฤศจิกายน 66	5,950	

หมายเลขอ้างอิง ๑๙๐๐๘๑BT๓D๓๘๕๗๘

URL <https://flowsoft.tint.or.th/archive/identityTags>