



วาระที่ 3.1

สรุปผลการดำเนินงาน
ด้านทรัพยากรบุคคล ของ สทท.
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

วาระที่ 3.1 สรุปผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ของ สทท. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ความเป็นมา

ด้วย กพร. ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ซึ่งจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ต่อคณะกรรมการ สทท. โดยผ่านคณะอนุกรรมการ บริหารงานบุคคล นั้น

การดำเนินงาน

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ขอรายงานผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลของ สทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้



ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

กิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. การปรับปรุงระบบค่าตอบแทน และสวัสดิการให้แข่งขันได้กับหน่วยงานเทียบเคียง (SI 1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการดำเนินการได้ตามแผน 	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมจัดทำการศึกษาอัตราค่าตอบแทน (เงินเดือน,เงินประจำตำแหน่ง,ค่าตอบแทนอื่น) กับองค์การมหาชน ทั้งกลุ่ม 1,2 และ 3 สรุปผลลัพธ์ (แล้วเสร็จ)
<p>2. โครงการพัฒนาผู้บริหาร เพื่อเป็น change agent ขององค์กร (SI 1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการดำเนินการได้ตามแผน 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารระดับสูงและกลาง อบรมหลักสูตร LDP จำนวน 1 รุ่น ผู้บริหารระดับต้น อบรมหลักสูตร Line Manager as a HR manager จำนวน 2 รุ่น
<p>3. การทบทวนและพัฒนาระบบ competency และวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งหวัง (SI3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 90 ความสำเร็จในการดำเนินการได้ตามแผน (ส่วน 10% ที่เหลือ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะนำเสนอผู้บริหารลงนามเพื่อประกาศใช้ภายในเดือนมกราคม พ.ศ.2565) 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำ JD/JS และ FC กลุ่ม / ศูนย์ จัดส่ง JD/JS ให้ ฝ่าย ทบ. ฝ่าย ทบ. ทบทวน / ตรวจสอบ JD/JS/FC เพื่อเสนอ ผสทน. ลงนาม

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

กิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
4. การเพิ่มศักยภาพในการให้บริการด้าน HR (SI4)	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการดำเนินการได้ตามแผน 	<ul style="list-style-type: none"> ลดระยะเวลาการทำงานของกระบวนการงานลงได้ 80% ลด Process recruitment จัดทำ application online จัดทำระบบประเมินผลทดลองงาน online
5. การจัดตั้ง HR network ของหน่วยงานองค์การมหาชนด้านการวิจัยพัฒนา (SI5)	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการดำเนินการได้ตามแผน 	<ul style="list-style-type: none"> มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน โดยเกิดประเด็นการเรียนรู้เพื่อนำมาปรับปรุง/พัฒนางาน HR สทน. ประชุมร่วมกับ สช. / สดร. จำนวน 4 ครั้ง การเลื่อนตำแหน่ง, โครงสร้างอัตรากำลัง, สวัสดิการ ประชุมร่วมกับ สวทช. จำนวน 1 ครั้ง / การเลื่อนตำแหน่ง, โครงสร้างอัตรากำลัง, โครงสร้างเงินเดือน ประชุมร่วมกับ สช. จำนวน 1 ครั้ง / การเลื่อนตำแหน่ง, โครงสร้างอัตรากำลัง / การครองตำแหน่งผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

กิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
6. การพัฒนาบุคลากรภายในของ HR (SI 6)	<ul style="list-style-type: none">ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผน IDP ของ HRจำนวน 7 สูตร (ตามแผน 6 หลักสูตร / เพิ่มเติมนอกแผน 1 หลักสูตร)	<ul style="list-style-type: none">ปฐมนิเทศกลุ่มย่อย (เจ้าหน้าที่ใหม่)Growing Proactive Team จำนวน 4 รุ่น (เจ้าหน้าที่ทุกระดับ)Design Thinking for TINT Service Excellence จำนวน 2 รุ่น (เจ้าหน้าที่บริการทุกกลุ่ม / ศูนย์)Line Manager as a HR manager จำนวน 2 รุ่น (ผู้บริหารระดับต้น)เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับผู้บริหารการวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด จำนวน 2 รุ่นสรุปผลลัพธ์ (แล้วเสร็จ)



ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลของ สทท.

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
1. การสรรหาคัดเลือกเจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none">ร้อยละ 80 ความสำเร็จในการดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none">สรรหา 24 อัตรา โดยแยกเป็นแล้วเสร็จภายใน 60 วัน จำนวน 20 อัตราแล้วเสร็จเกิน 60 วัน จำนวน 4 อัตรา
2. การต่อสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ก่อนสิ้นสุดสัญญาภายใน 120 วัน (ตามระเบียบ)	<ul style="list-style-type: none">ร้อยละ 80 ความสำเร็จในการดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none">80% ต่อสัญญาจ้างแล้วเสร็จก่อนสิ้นสุดสัญญา 120 วันครั้งที่ 1 จำนวน 30 รายครั้งที่ 2 จำนวน 33 ราย
3. การใช้งานออนไลน์ในโปรแกรม HR (Employee Self Service)	<ul style="list-style-type: none">ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการใช้งานออนไลน์	<ul style="list-style-type: none">Pay slipบันทึกเวลาเข้าออกการลาการขอเอกสารออนไลน์เพิ่มช่องทางให้พนักงานรับเงื่อนไข PDPAจัดทำไฟล์ที่ดาวโหลดในรูปแบบ Encrypt fileDashboard

ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
4. การพัฒนาบุคลากรตามแผนการฝึกอบรมประจำปี	<ul style="list-style-type: none">ร้อยละ 100 ความสำเร็จในการดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none">เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลทุกคนได้รับการอบรมคนละ 2 หลักสูตร

