



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นองค์การมหาชนในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจหลักในการวิจัย พัฒนา ให้บริการและเผยแพร่การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีนิวเคลียร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ วิศวกรนิวเคลียร์ชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ วิศวกรนิวเคลียร์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ช่างเทคนิค	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ เกสส์ชกร	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๖ นักถ่ายทอดเทคโนโลยี	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๗ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ (พัฒนาระบบ)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๘ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ (ระบบและเครือข่าย)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๙ เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล	จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) สามารถทำงานให้แก่สถาบันฯ ได้เต็มเวลา

(๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบันฯ

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ

เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๘) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบันฯ

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ พนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๓. การรับสมัครคัดเลือก

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

สถาบันเปิดให้ยื่นใบสมัครผ่านทางระบบสมัครงานออนไลน์ที่ www.tint.or.th หรือส่งใบสมัครทาง Email: recruit_hr@tint.or.th ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ **๓๐ เมษายน ๒๕๖๗**

๓.๒ หลักฐานการสมัครงาน (ครบถ้วน)

(๑) ใบสมัครตามแบบของสถาบัน

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานทางการทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเพศชาย)

(๗) สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีสมรส)

(๘) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล)

(๙) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองการฝึกงาน ใบรับรองการทำงาน ใบรับรองการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ อย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๑๐) แบบรับรองคุณสมบัติตนเอง

๔. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตาม ข้อ ๒ ของประกาศฉบับนี้ และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจพบว่ามีเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สถาบันฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร คัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สถาบันฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก ทาง www.tint.or.th

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๔๐๑ ๙๘๘๙ ต่อ ๑๑๕๘ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.tint.or.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายหาญณรงค์ ฉันททรัพย์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ

แนบท้ายประกาศสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน

ช่างเทคนิค

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดฝ่ายบริการเทคนิคนิวเคลียร์อุตสาหกรรม ศูนย์บริการเทคโนโลยีนิวเคลียร์

กรอบอัตราเงินเดือน ๑๒,๐๐๐ - ๒๘,๖๐๐ บาท

(สวัสดิการอื่น ๆ เช่น ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ เบิกค่าเล่าเรียนบุตร สิทธิการรักษาพยาบาลใกล้เคียง
กับราชการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น)

สถานที่ปฏิบัติงาน : สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ สำนักงานใหญ่ อ.องครักษ์ จ.นครนายก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงาน
ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

- ปฏิบัติงานงานตรวจสอบโดยวิธีถ่ายภาพด้วยรังสี
- ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์หอกลิ้นด้วยเทคนิคเชิงนิวเคลียร์
- ปฏิบัติงานตรวจหีบห่อบรรจุภัณฑ์กำเนิดรังสี และเครื่องฉายรังสีงานอุตสาหกรรม
 ๑. ช่วยตรวจดูแลรักษา ซ่อม สร้างเครื่องมือของฝ่ายบริการนิวเคลียร์อุตสาหกรรม
 ๒. ช่วยงานเทคนิคในส่วนงานบริการที่ได้รับผิดชอบของฝ่ายบริการนิวเคลียร์อุตสาหกรรม
 ๓. สนับสนุนเพื่อช่วยงานวิจัย พัฒนา และงานวิศวกรรม
 ๔. ดำเนินการด้านระบบบริหารงานคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
 ๕. ดูแล บำรุง รักษา วัสดุให้พร้อมใช้งานเสมอ

๒) ด้านการประสานงาน / ประสานงานการทำงานรวมทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อให้เกิดผล
สัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓) สนับสนุนฝ่ายบริหารโครงการเพื่อ Cross Function ในการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานโครงการต่าง ๆ
ของ สทน.

๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับชั้น ปวช. หรือเทียบเท่าขึ้นไป สาขาทางเครื่องกล เครื่องยนต์ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์/วิโตรเคมี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๓. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมขั้นพื้นฐาน เช่น Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๔. สามารถทำงานร่วมกับบุคลากรในหน่วยงานได้ดี มีความกระตือรือร้นในการทำงาน
๕. มีปฏิภาณไหวพริบในการแก้ปัญหาได้ดี

วิธีการคัดเลือก

๑. คณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครจากใบสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบ และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น ทางเว็บไซต์ www.tint.or.th และขอสงวนสิทธิที่จะพิจารณาคัดเลือกใบสมัครเฉพาะผู้ที่ส่งใบสมัครตามแบบของสถาบัน มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นที่น่าสนใจตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ เห็นสมควรเท่านั้น
๒. คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดย วิธีการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดที่เห็นสมควร และผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ถือเป็นที่สุด